

Señor:
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación.
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, en ocasión de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 1934-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 495-2018, correspondiente al mes de diciembre del 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No. 0037 serie "B".

ACTIVIDADES REALIZADAS:


- Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- Brindar apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento con sus objetivos.
- Se realizó el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes de la Sección de Contabilidad.
- Se dio el seguimiento de los planes de trabajo proyectos asignados de la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- Se rindió informes que fueron solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó con recopilación de información de expedientes a formatos digitales de integración.


Karen Judith Sandoval Calvo

Vo.Bo.


Jackeline Alejandra Galindo García
Jefe De Contabilidad a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 28 de diciembre del 2018

Señor:
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación.
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

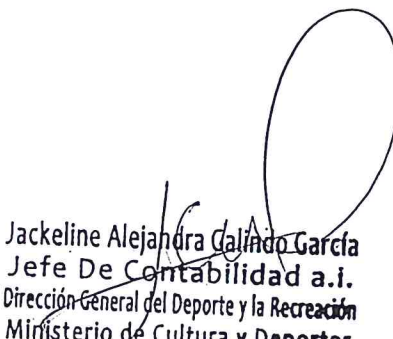
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe **Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos o Profesionales Número 1934-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 495-2018, Correspondiente al periodo de **02 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- Se brindó apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó en el seguimiento de los planes de trabajo proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Se apoyó en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- Se rindió informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.


Karen Judith Sandoval Calvo

Vo.Bo.


Jackeline Alejandra Galindo García
Jefe De Contabilidad a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes


Señor:
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación.
Su Despacho.

Estimado Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe **Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos o Profesionales Número 1934-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 495-2018, Correspondiente al periodo de **02 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento con sus objetivos.
- Se realizó el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes de la Sección de Contabilidad.
- Se dio el seguimiento de los planes de trabajo proyectos asignados de la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- Se rindió informes que fueron solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.
- Se brindó apoyo con el archivo de documentación correspondiente a la Sección de Contabilidad.
- Se apoyó con recopilación de información de expedientes a formatos digitales de integración.
- Se brindó apoyo con el archivo de documentación correspondiente a la unidad de Construcciones en Proceso.


Karen Judith Sandoval Calvo

Vo.Bo.


Jackeline Alejandra Galindo García
Jefe De Contabilidad a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes